

الملحق د

5 خطوات لاستعداد الحي (كيفية القيام بذلك)





5 Steps to Neighborhood Preparedness

(5 خطوات لاستعداد الحي)



5 Steps to Neighborhood Preparedness

(5 خطوات لاستعداد الحي)

✓ الجيران ذوو الإعاقات الظاهرة، مثل مستخدمي الكراسي المتحركة والمكفوفين وذوي الاحتياجات غير الظاهرة والإعاقات، مثل أمراض القلب والجهاز التنفسي والمشاكل الصحية النفسية أو العقلية والتهاب المفاصل والحساسية الشديدة والربو والحساسية الكيميائية والبيئية الأخرى أو من يعانون من جميع ما سبق ✓

الأشخاص الذين يفتقرون إلى وسائل النقل والآباء والأمهات العاملين العزّاب والأشخاص الذين قد تكون لديهم قدرة محدودة على التحدث باللغة الإنجليزية أو قراءتها أو فهمها أو ليس لديهم هذه القدرة على الإطلاق وسيجتاجون إلى معلومات مترجمة

مستعدون للمساعدة! ولكن، مع ما يزيد عن 1.1 مليون شخص يعيشون في المقاطعة، قد لا يتمكن رجال الإنقاذ من تقديم الدعم الفوري لكل حي متضرر. ينبغي أن يكون الجيران على استعداد لمساعدة أنفسهم لعدة أيام وحتى أسابيع حسب حجم الكارثة.

✓ ومن ضمن معاني الاستعداد أيضًا مساعدة الحاء. لجاهره. احرص على أن تكون الفئات : ضمن المستفيدين من مساعدتك:

✓ الجيران ذوو الإعاقات وغيرهم من مختلف الأعمار الذين قد يكونون في حاجة إلى المساعدة بعد وقوع كارثة

الجيران الذين يعانون من ضعف في القدرات أو لديهم عجز في الرؤية أو القراءة أو المشي أو التحدث أو السمع أو التعلم أو التذكر أو الفهم أو الاستجابة أو جميع ما سبق

لا يخطر على بالنا مطلقاً أن كارثة ما ستقع في الحي الذي نعيش فيه أو على الأقل يحدونا الأمل ألا يحدث هذا! ومع ذلك، فالنقطة الأهم ليست في مدى احتمالية وقوع كارثة، بل متى ستقع.

تعرف على ما يمكنك فعله للمساعدة على جعل منطقتك أكثر قدرة على مواجهة الكوارث مباشرة والتعافي من أثارها بعد ذلك.

استخدم هذا الدليل ومجموعة الأدوات المرفقة معه لصياغة خطة لمواجهة الكوارث في منطقتك.

تذكر أنك لست وحدك. فلدى Fairfax County وشركائها من الوكالات والمنظمات خطط وموارد

خطة مواجهة الكوارث في الحي في 5 خطوات سهلة

1
2
3
4
5

حدد منطقتك.

حدد منطقة يمكن إدارتها والمبنى السكني الذي تعيش فيه ومربعا سكنيا واحدا وعددا قليلا من الشوارع المحيطة الصغيرة وما إلى ذلك، بحيث يمكنك تنظيمها بسهولة نسبية.

توظيف القادة.

كوّن فريقًا من القادة الذين يمكنهم المساعدة في وضع الخطة وتنفيذ أنشطة الدعم في حالات الطوارئ عندما يحين الوقت.

استكشف منطقتك.

تعرف على طبيعة الأرض: من حيث الموارد المتوفرة والواقع الجغرافي والكوارث وحالات الطوارئ الأخرى شائعة الحدوث في منطقتك.

أنشئ فريقك.

تعرف على الأشخاص الذين يعيشون في منطقتك وكيف يمكنهم مساعدتك عند وقوع كارثة ما ومن قد يحتاج إلى مساعدة إضافية.

خطط نهجك.

قم بصياغة خطة توضح الدور الذي سيناط بالحي الذي تقطن فيه قبل وقوع الكارثة وفي أثنائها وبعدها!

Reston



الخطوة 1: حدد منطقتك



Clifton

الخطوة 1
حدد منطقتك

تأكد من تدوين ملاحظات عما يأتي:

✓ عدد المنازل والشركات والمدارس
✓ والكنائس والمباني الأخرى في المنطقة

✓ عدد سكان المنطقة

✓ الطرق ونقاط الدخول والخروج
✓ الأخرى وكذلك التلال والممرات المائية

✓ هل ستكون قادرًا على التواصل مع
✓ الجميع بسهولة؟ ما اللغات شائعة الاستخدام؟

✓ هل ستتيح لك المنطقة تطبيق خطة
✓ "مساعدة الجار لجاره" حتى تتمكن
✓ من معرفة من بحاجة إلى المساعدة
✓ فتقدمها له؟

✓ إذا كانت المساحة تضم أكثر من
✓ 40 منزلًا سكنيًا، فقم بتقسيمها إلى
✓ مناطق أصغر مع تعيين "قائد مربع
✓ سكني" لكل مربع سكني (وهذا ما
✓ يطلق عليه قيادة المنطقة)

بعد ذلك، ارسم منطقتك المحددة على خريطة.

تتكون المقاطعة التي تقع بين
Annandale وTysons Corner
العديد من الأحياء والتجمعات السكانية
المختلفة.

وفي سبيل صياغة خطة مواجهة كوارث
للحي الذي تعيش فيه، من المهم تحديد
المنطقة التي ستغطيها خطتك.

إليك بعض الأسئلة التي يتعين أخذها في
الاعتبار:

✓ ما حجم المساحة التي سيكون من
✓ السهل عليك وعلى فريقك الصغير
✓ إدارتها؟ **الحجم المثالي من 25 إلى
40 منزلًا سكنيًا**

✓ اعمل ضمن المجموعات والشبكات
✓ المنظمة القائمة عند توفرها (مثل
✓ برامج مراقبة الحي وما إلى ذلك)

نصيحة: أسهل طريقة لإنجاز الخطوة رقم 1 هي التجول في أنحاء الحي
وجمع هذه المعلومات.

الخطوة 2: توظيف القادة

Mosaic District



الخطوة 2 توظيف القادة

فيما يلي بعض الأفكار للعثور على قادة مناسبين لخطة مواجهة الكوارث في الحي والحفاظ عليهم:

✓ انشر الرسائل على وسائل التواصل الاجتماعي والمجموعات الخاصة بالحي ومواقع التواصل الأخرى على الويب.

✓ تحدث معهم وجهاً لوجه في المناسبات المجتمعية وفي الاجتماعات وعند رؤيتهم يومياً.

✓ عناصر الشرطة ورجال الإطفاء والأفراد العسكريين وموظفي الرعاية الصحية.

✓ أولئك الذين لديهم خبرة في تقديم الرعاية للأشخاص ذوي الإعاقات أو للذين قد يكونون في حاجة إلى المساعدة بعد وقوع الكوارث.

هل تحتاج إلى قائدين اثنين أم عشرة؟

✓ هل يوجد الكثير من السكان في منطقة واحدة من الحي؟ هل المباني متباعدة؟

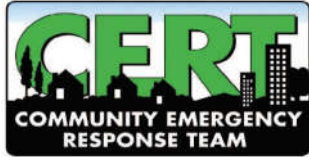
✓ اختر عدد القادة بما يتوافق مع عدد الأشخاص الذين يحتاجون إلى أن يُقادوا! عدد الأفراد المثالي في الفريق يتراوح بين 3 و 7 أشخاص.

بمجرد معرفة المنطقة التي ستغطيها خطة مواجهة الكوارث التي أنشأتها، يكون وقت تحديد القادة قد حان! إليك الفئات التي ستبحث عنها:

أشخاص مدربين ذوو خبرة، مثل:

✓ فرق Community Emergency Response Teams (CERT) أو الأشخاص النشطين في مراقبة الحي.

✓ مجالس الأحياء أو إدارات الخدمات الإنسانية أو رجال الدين أو رؤساء الأعمال.



نصيحة: تعرف على ICERT يقوم فريق Community Emergency Response Team بتجهيز المجتمعات لمواجهة الكوارث ومن دون مقابل!

الخطوة 3: استكشف منطقتك

الخطوة 3

استكشف منطقتك

3.1 التهديدات والمخاطر

تعرف على الكوارث أو حالات الطوارئ الأخرى التي قد يواجهها الحي الذي تعيش فيه. فيما يلي بعض النصائح المفيدة:

حدد التهديدات.

تحدث الزلازل وانقطاعات التيار الكهربائي والظروف الجوية القاسية وتفشّي الأمراض في كل مكان، ولكن أمواج تسونامي والانهيّارات الأرضية والفيضانات لا تظهر إلا في بعض المناطق. اصنع قائمة بالتهديدات التي قد تحدث في الحي الذي تقطن فيه.

صنّف الخطر. هل حدوث الكارثة أمر محتمل جدًا أم محتمل إلى حدّ ما أم ليس محتمل الحدوث جدًا؟

قيّم الخطر.

ما مدى قابلية الحي الذي تقطن فيه للتعرض للإصابات أو لحالات الوفاة أو لأضرار بالمتلكات؟ صنّف هذه المخاطر إلى الفئات عالية أو متوسطة أو منخفضة. استخدم الإرشادات الموجودة ضمن لائحة "احتمالية الحدوث ومستوى التأثير" لتقييم المخاطر.

احتمالية الحدوث.

شبه مؤكد:

أكبر من 90%

محتمل الحدوث:

تتراوح نسبة احتمالية حدوثه بين 50 – 90%

متوسط:

تتراوح نسبة احتمالية حدوثه بين 10 – 50%

غير محتمل الحدوث:

تتراوح نسبة احتمالية حدوثه بين 3 – 10%

نادر:

الاحتمال 3% أو أقل

مستوى التأثير.

طفيف:

إمكانية حدوث انقطاع في بعض الخدمات. حدوث قليل من الأضرار في الممتلكات أو الإصابة الشخصية أو الجروح أو الوفيات أو عدم حدوث ذلك.

متوسط:

انقطاع بعض الخدمات. حدوث الحد الأدنى من الأضرار في الممتلكات والإصابات وخسائر الأرواح.

بالغ:

انقطاع الكثير من الخدمات أو تضرر المنشآت بشدة أو كلا الأمرين. إصابة الكثير من الأشخاص وخسائر كبيرة في الأرواح.

استخدم جدولاً كالموضح أدناه لتسجيل هذه التهديدات والمخاطر.

التهديد	احتمالية الحدوث	مستوى التأثير (عالي، مرتفع، منخفض)

الخطوة 3: استكشف منطقتك

3.2 مخاطر خاصة بالحي

إن Fairfax County معرضة للكثير من الكوارث. ومن أمثلة ذلك:

الحرائق. تنطوي على مخاطر هائلة إذا كانت بعض المباني متقاربة من بعضها الآخر أو قريبة من أرض كثيفة الحشائش. يمكن أن تحدث الحرائق كذلك نتيجة خطوط الغاز المكسورة أو المتسربة!

الزلازل. كل حي في Fairfax County معرض لخطر الزلازل.

الجليد/ الثلوج. كل الأحياء معرضة لخطر تكون الجليد/ الثلوج، وحتى بدرجات كارثية.

الفيضانات. قد تنجم الفيضانات عن فيض الممرات المائية أو انهيار السدود أو الأمطار الغزيرة أو انسداد مصارف المياه.

الأعاصير. جميع المناطق في المقاطعة معرضة للأعاصير.

خدمة الكهرباء والماء والهاتف. قد لا تتوفر هذه الخدمات لفترات طويلة بعد وقوع الكارثة.

حالات الطوارئ الكيميائية. يمكن أن تتسبب الحوادث الصناعية أو حوادث الطريق السريع أو السكك الحديدية أو الناجمة عن خطوط الأنابيب المكسورة في تسرب مواد كيميائية أو مواد خطرة.

تفشي الأمراض. يمكن أن ينجم عن تفشي الأمراض إصابة الكثير من الأشخاص بالأمراض وتعطيل الخدمات الرئيسية.

الطقس شديد الحرارة والبرودة.

إن الأطفال وكبار السن والأشخاص الذين يعانون من أنواع معينة من الإعاقات أو بعض الحالات المرضية المزمنة هم الأكثر تأثرًا عندما يكون الطقس شديد الحرارة أو شديد البرودة.

هجوم إرهابي.

تتضمن العديد من المناطق أهدافًا محتملة لهجمات إرهابية، مثل المدارس والمنشآت الرياضية ومحطات المترو.

الظروف الجوية القاسية. المقاطعة معرضة كذلك لرياح شديدة للغاية وعواصف برد وعواصف رعدية.

الأخطار المحلية. تأكد من تحديد الكوارث والمخاطر التي قد يختص بها الحي الذي تقطن فيه، مثل خطوط نقل الكهرباء الهوائية وأنابيب الغاز الطبيعي وخزانات المواد الكيميائية والتهديدات ذات الطبيعة المحلية الأخرى.

Dunn Loring



الخطوة 3: استكشف منطقتك



Fire Station 40

3.3 الأصول المملوكة للحي

بعد ذلك، حدد الأصول المملوكة للحي. يشمل ذلك أي شخص أو أي شيء قد يفيد في مواجهة الكوارث أو التعافي من آثارها. إليك بعض الأمثلة:

✓ مستلزمات الطوارئ في الحي

✓ الأماكن المادية، مثل الحدائق والمدارس والمستشفيات ومحطات الإطفاء

✓ المؤسسات، مثل النوادي الموجودة في الحي والمنظمات الأخوية والنوادي الإذاعية والمنظمات العسكرية المحلية ومقدمي خدمات رعاية المعاقين

✓ الأشخاص المدربون في CERT أو الرعاية الطبية أو الإسعافات الأولية أو البحث والإنقاذ أو النجارة أو أعمال السمكرة أو استشارات الأزمات

✓ الشركات داخل المنطقة أو القريبة منها والتي قد تكون قادرة على توفير المستلزمات أو المعدات

✓ المعدات والإمدادات اللازمة لإزالة الأنقاض وقوارب الإنقاذ أثناء الفيضانات ومعدات الاتصالات ومستلزمات الإسعافات الأولية والمولدات الكهربائية وغيرها من العناصر النافعة في أثناء وقوع الكارثة أو بعدها

✓ موارد الإخلاء، مثل المركبات المجهزة لاستقبال ذوي الإعاقات

حسنًا، وكيف سنحدها؟

ضع قائمة تضم التهديدات والمخاطر التي يتعرض لها المجتمع وحدد الأصول التي سيحتاج إليها الحي الذي تقطن فيه لمواجهة كارثة ما. حدد ما إذا كان الأصل عُرضة للتلف وما الإجراء الذي يمكن القيام به للحد من قابليته للتلف. تأكد من تسجيل الموقع ومعلومات الاتصال إذا أمكن. فيما يلي مثال لجداول يمكنك استخدامها:

نوع الأصل	وصف الأصل	موقع الأصل	معلومات الاتصال بالأصل (24/7)

الخطوة 3: استكشف منطقتك

✓ الجيران الذين قد يحتاجون إلى مساعدة إضافية بعد وقوع إحدى الكوارث بخصوص الرؤية أو القراءة أو المشي أو التحدث أو السمع أو التذكر أو الفهم أو الاستجابة أو جميع ما سبق

سيتم التحقق من معلومات الاتصال وتحديثها إذا لزم الأمر في الخطوة 4. ويشمل عملك:

✓ جميع طرق الدخول/ الخروج من المنطقة والتي يمكن الوصول إليها سيرًا على الأقدام وبكرسي متحرك/ سكوتر وسيارة

✓ مكان تجمع الحي (انظر القسم التالي)

✓ موقع يمكن للمصابين اللجوء إليه للحصول على إسعافات أولية أو تقييم حالتهم لتلقي العلاج الطبي

✓ العوائق المحتملة التي يمكن أن تصعب الدخول/ الخروج (على سبيل المثال الممرات أو الأشجار أو خطوط الكهرباء الساقطة أو المتعرضة لانتهيار أرضي)

3.4 ارسم خريطة للحي الذي تقطن فيه

استخدم أداة لرسم الخرائط عبر الإنترنت أو مصدرًا آخر يسهل الحصول عليه. ارسم مخططًا للحي الذي تعيش فيه. قد يكون موقع الويب المجانيان earth.google.com أو maps.yahoo.com مفيدتين.

وضّح على المخطط الذي رسمته الشوارع والمربعات السكنية وقطع الأراضي الخاصة بالمباني/ المنازل. وضّح الوحدات والطوايق للشقق أو المباني متعددة الوحدات. قم بتقييم قطع الأراضي بالتسلسل (1، 2، 3). قم بتضمين جميع أرقام العناوين وأسماء مالكي كل قطعة أرض.

Dunn Loring



الخطوة 3: استكشف منطقتك



Tysons Corner

3.5 مكان تجمع الحي

هذه مساحة مخصصة للجيران لتنظيم أنشطة مواجهة الكوارث. اختر منطقة مركزية كبيرة واحدة (على سبيل المثال حديقة أو منطقة ترفيهية أو رواق) للتجمع وتنظيم الخطوات التالية في الخطة التي وضعتها لمواجهة أفراد الحي للكارثة. إليك ما يجب البحث عنه عند تحديد مكان تجمع محتمل لأفراد الحي:

- ✓ يمكن رؤيته بسهولة حتى يستطيع الآخرون الانتباه إلى أنه نقطة التجمع الرئيسية
- ✓ يقع في منطقة يسهل على الجميع الوصول إليها

3.6 منطقة الفرز

مكان يمكن للمصابين اللجوء إليه للحصول على إسعافات أولية أو للتقييم لتلقي العلاج الطبي.

- ✓ في مأمن من الفيضانات والحرائق والأشجار وخطوط الكهرباء الساقطة
- ✓ يضم مرافق دورات مياه مجاورة يمكن لذوي الإعاقة استخدامها
- ✓ يتميز بإضاءة جيدة تحسباً لحالة الإخلاء ليلاً
- ✓ يمكنه استيعاب حيوانات الخدمة والحيوانات الأليفة
- ✓ كبير بما يكفي ليستوعب العدد المقرر حسب الخطة من الأشخاص والمركبات
- ✓ مجهز لخدمة الأطفال والكبار ذوي الإعاقات

الخطوة 4: أنشئ فريقك

الخطوة 4: أنشئ فريقك

كذلك حدد ما إذا كان يتوفر في الحي منظمات خدمة بشرية أو مقدمو خدمات للأشخاص ذوي الإعاقة أو الرعاية السكنية والمجتمعية ومرافق الخدمات المعيشية للفئات التي تحتاج إلى مساعدة. في حال توفرهم، قم بدعوتهم إلى الانضمام إلى عملية التخطيط وناقش معهم الطريقة التي تتيح لكم مساعدة بعضكم بعضًا.

أهم الموارد التي تملكها هي أننا نكمل بعضنا! اتبع هذه الأنشطة السهلة لبناء فريقك.

كُن مجموعة. تأكد من أنها تمثل الحي بمتنوعه، وتشمل أصحاب المنازل والعائلات والشركات ودور العبادة والمؤسسات الخيرية والمدارس والمنظمات المحلية في منطقتك المحددة.

احرص على أن تكون فعالًا في احتواء الأشخاص ذوي الإعاقات والأشخاص الذين قد يكونون في حاجة إلى المساعدة بعد وقوع إحدى الكوارث.

يجب أن يضم فريقك الجيران المدربين في CERT ويمكن أن يضم أيضًا غيرهم.

Huntley Meadows



الخطوة 4: أنشئ فريقك

باستخدام المخطط الذي قمت بإنشائه في الخطوة 3، اكتب ما يلي لكل منزل/ منشأة:

✓ الهاتف والبريد الإلكتروني والرسالة النصية والمهارات الخاصة والموارد وعدد الكبار / الأطفال والحيوانات الأليفة/ الحيوانات/ حيوانات الخدمة والأشخاص الذين قد يحتاجون إلى مساعدة إضافية.

✓ قم بإنشاء شجرة اتصال أو "مخطط إشعارات" يستطيع الناس من خلاله الاتصال ببعضهم البعض لنقل الأخبار.

✓ تجول في المنطقة في نهاية الاجتماع للتحقق من المخطط الذي رسمته.

تشجيع الجيران على حضور الاجتماع.
الدعوة الشخصية هي أفضل طريقة لدعوة الجيران. إليك بعض الأفكار الإضافية:

✓ قم بإعداد نشرة إعلانية (انظر قالب النشرة الإعلانية في مجموعة الأدوات).

✓ أنشئ صفحة بعنوان "كن مستعدًا" على موقع الحي على الويب.

✓ قم بإعداد صفحة على موقع Facebook أو Twitter أو استغلال أي موقع به نسبة "متابعين" أكبر.

✓ قم بإعداد قوائم بريد إلكتروني تضم قادة المجتمع ومنظماتهم.

✓ احصل على دعم المجتمع أو الشركات أو المؤسسات التي تضم أصحاب المنازل.

اعقد اجتماعًا. اطلب من القادة الذين حددتهم في الخطوة 2 أن ينشروا خبر الاجتماع. تأكد من دعوة جميع الأسر بصفة شخصية. قم كذلك بدعوة فرق المطافئ وإنفاذ القانون المحلية. استخدم دليل الميسر لعقد الاجتماع.

أنشطة الاجتماع الرئيسية هي:

✓ مراجعة "5 خطوات لاستعداد الحي".

✓ تحديد المهارات والمعدات التي يمتلكها كل جار والتي ستساعد في مواجهة الكارثة.

✓ تحديد اللغات المتحدث بها واستخدام لغة الإشارة الأمريكية في المنطقة.

نصيحة: استخدم نفس شجرة الاتصال والرسائل النصية ونظام الاتصالات لإخطار الجيران من باب إلى باب. إذا كان الحي كبيرًا، فاترك قادة المربع السكني القيام بهذه المهمة.



Clifton

الخطوة 5: خطط نهجك



Fairfax Government Center

Fairfax Government Center

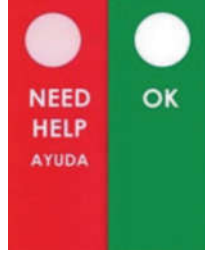
STEP 5 PLAN YOUR APPROACH

5.1 PROTECT YOURSELVES AND YOUR PLACE

تابع الاتجاه إلى مكان تجمع الحي.
بمجرد الوصول إلى مكان تجمع الحي، تكون أول مهمة هي تنظيم أنفسكم.
Before you do anything else, make sure that everyone is OK where you are. Once you have confirmed everyone's safety, prepare to go to the Neighborhood Gathering Place. Wear protective gear if you have it, such as a hard hat, bicycle helmet, steel toe or other sturdy shoes, and leather or sturdy gloves. **Keep these items together in an easy-to-access location.**

Post the **OK/Help** hanger on your front door or window so that it can be easily seen from the sidewalk or street. The red

side means that you need help; the green side means you are OK. It is for use only after a disaster when 9-1-1 help is unavailable. مساعدة رقم الطوارئ 9-1-1.



Shut off the gas only if you smell gas. If it does not have an automatic shut-off, turn the valve so that the bar is perpendicular to the gas line. Keep a wrench wired to the gas meter and know the location of water shut-off valves.

Proceed to the Neighborhood Gathering Place.

الخطوة 5

Once you arrive at the Neighborhood Gathering Place, the first task is to get organized. **الخطوة 5.1** توجّدون فيه

Select a leader to direct the overall effort.

Develop an Action Plan.

Decide what you want to do, how you plan to do it, and what timeframe you are going to do it in.

ضع علاقة مكتوبًا عليها **OK (بخير) / Help (بحاجة)** على الباب أو النافذة. **Organize into teams.** مع كل فريق، اطلب من كل فريق أن يختار قائدًا. **Team Leader for each team.** كل فريق يجب أن يكون له 3-7 أشخاص وقائد فريق.

نصيحة: حسب الحاجة، أخلق صمامات المياه والغاز الرئيسية. أغلق الغاز من خلال لف الصمام ليصبح "القضيب" عموديًا على خط الغاز. حافظ على اتصال المفتاح بقياس الغاز واعرف موقع صمامات إغلاق المياه.

الخطوة 5: خطط نهجك

فريق الاتصالات. ينصت فريق الاتصالات إلى نظام إنذارات الطوارئ أو خدمة راديو العائلة (FRS)/راديو الهواة أو راديو الأحوال الجوية الوطني أو جميع ما سبق. يتولى فريق الاتصالات مسؤولية إبلاغ المعلومات داخل نطاق الحي وإلى القاطنين في الحي وأولى الجهات المستجيبة والوكالات الأخرى في المقاطعة (مثل الإطفاء والشرطة) ومنهم.

فريق معلومات الجيران. يتولى هذا الفريق مهمة تنسيق المعلومات المتاحة حول الناجين وينقل معلومات حول تقدم عمليات الإنقاذ وحالة الناجين (المصابين والمفقودين وغيرهم) على مراحل من مقر القيادة إلى مركز الرعاية.

فريق تقدم عمليات الإنقاذ. يسجل هذا الفريق تقدم عمليات إنقاذ الناجين.

فريق الرعاية. يمكن أن تضم فرق الرعاية فريق الفرز – الذي يقرر الأولوية التي ستُمنح للناجين الذين سيتلقون الرعاية؛ وفريق العلاج – وهم من يقدمون الرعاية للمصابين، وفريق المشرحة – وهم من يتولون إدارة شؤون المتوفين، وفريق مركز الرعاية – الذين يقدمون رعاية إضافية في أثناء الكارثة. أعضاء هذه الفرق يمتلكون عادةً خبرة واسعة في الرعاية الصحية.

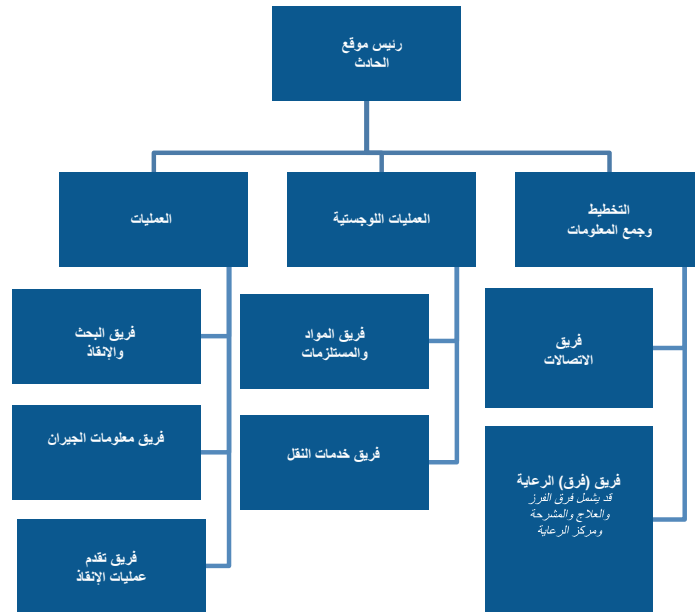
فريق المواد والمستلزمات. ينسق هذا الفريق المواد والمستلزمات المطلوبة من داخل الحي.

فريق خدمات النقل. ينسق هذا الفريق نقل المستلزمات والمعدات والأشخاص.

هناك إجراء تستخدمه أول الجهات المستجيبة وفرق CERT وهو التنظيم عن طريق نظام السيطرة على الحوادث (ICS). المخطط أدناه عبارة عن نموذج. **رئيس موقع الحادث** هو القائد. وهو المسؤول عن تحديد ما يجب القيام به. فريق **العمليات** يتولى تنفيذ الإجراءات المقررة. **فريق العمليات اللوجستية** ينسق الموارد (النقل والأشخاص والمستلزمات). **فريق التخطيط وجمع المعلومات** يراقب المعلومات الواردة وخطط الأنشطة المستقبلية. تضم الفرق:

فريق البحث والإنقاذ.

وسوف يبحث هذا الفريق عن لافتات **OK (بخير) / Help (بحاجة إلى المساعدة)** وكذلك الاطمئنان على تلك الفئات المصنفة ضمن المحتاجين إلى مساعدة إضافية. ويبدأون بتقييم الأضرار لتحديد مناطق المخاطر وإعطائهم الأولوية لعمليات البحث والإنقاذ. أعضاء هذا الفريق المثاليون هم من أتموا تدريب البحث والإنقاذ ضمن CERT.



نصيحة: قم بتحديد أدوار الفريق بناءً على الاحتياجات الناجمة عن الكارثة والأشخاص المتاحين لك. وقد لا تحتاج إلى ملء كل هذه الأدوار في كل حالة.

الخطوة 5: خطط نهجك

5.2 الاتصالات

تأكد من إخطار أول الجهات المستجيبة عن طريق رقم الطوارئ 1-911 أو بالرسائل النصية عن طريق رقم 1-911 إذا كنت بحاجة إلى المساعدة الطارئة! في أثناء الكارثة، سوف تبقى Fairfax County المجتمع على اطلاع بالمستجدات باستخدام وسائل الإعلام العامة وغيرها. واليكم أمثلة للمصادر:

Fairfax County ARES

مجموعة من الهواة المرخص لهم ممن سجلوا مؤهلاتهم المهنية وأجهزتهم الخاصة في الخدمات العامة على نحو تطوعي بحيث يتولون مهمة الاتصالات عند حدوث الكوارث. يمكن العثور على المعلومات في موقع ffxares.org/

الإنترنت. توفر Fairfax County

معلومات الطوارئ عن طريق مدونة الطوارئ وعنوانها: fairfaxcountymergency.wordpress.com/

الهواتف. إذا كنت بحاجة إلى الاتصال بشخص ما، فاجعل المكالمات مختصرة بحيث يتمكن الآخرون كذلك من الاتصال بأحبائهم أو بأفراد الإنقاذ.

وسائل الإعلام العامة والتجارية.

سوف تتم إذاعة رسائل إنذارات الطوارئ على التلفزيون والراديو والقمر الصناعي. وقد يكون راديو السيارة الوسيلة الأكثر سهولة للإنصات إلى رسائل البث في حالات الطوارئ.

Fairfax Alerts. هو نظام الإشعارات الجماعية الرسمي المستخدم لإرسال الرسائل الصوتية والنصية ورسائل البريد الإلكتروني إلى المقيمين والشركات في أثناء أوقات الطوارئ والكوارث. قد يكون إرسال الإشعارات إلى الجمهور عندما تحل كارثة الملجأ الوحيد الذي يمكن للجمهور العام الاعتماد عليه لإنقاذ حياتهم وحماية ممتلكاتهم. www.fairfaxcounty.gov/alerts

نظام إنذارات الطوارئ.

سوف تتم إذاعة الرسائل إلى الجمهور عن طريق محطات الراديو والتلفزيون. وهذه عبارة عن رسائل صوتية مصحوبة بنصوص تتحرك على شاشة التلفزيون.

موقع ويب Safe and Well

شجع الجيران على التسجيل على موقع ويب Safe and Well (أمن وبصحة جيدة) التابع لمنظمة Red Cross <https://safeandwell.communityos.org/cms/index.php>، أو أي شكل آخر من وسائل التواصل الاجتماعي ليتسنى للأصدقاء والعائلة أن يعلموا أنك بخير.

Oak Marr



الخطوة 5: خطط نهجك



Mosaic District

5.3 اجعلها في صيغة مكتوبة

الخطوة التالية هي أن تضع خطتك في صيغة مكتوبة! هنا سنقدم لك وصفاً مفصلاً لتكوين الخطّة. لا نتردد في توسيع نطاق خطتك أو تضيقه حسب الحاجة.

استخدم قالب الخطط على موقع 5 خطوات على الويب، ولن تحتاج إلى شيء سوى ملء الفراغات.

الخطّة الأساسية. يجب أن تشمل التهديدات والمخاطر ومخطط الحي ونهجك الأساسي تجاه مواجهة الكارثة.

ملحقات الدعم. تقدم "ملحقات الدعم" تفاصيل إضافية تزيد عما ورد في الخطّة الأساسية. وهي توضح المهام المحددة، مثل كيفية تنفيذ الاتصال في أثناء الكارثة وبعدها.

أنت وجيرانك من تحدون أي الملاحق التي تحتاجون إليها.

وقد تشمل الملاحق الأخرى:

✓ الاحتماء بالمكان. بعد وقوع الكارثة، قد تقرر السلطات المحلية أن بقاء الأفراد والعائلات في أماكن إقامتهم أو ما يُعرف باسم "الاحتماء بالمكان" أكثر أماناً لهم. يذكر هذا الملحق بالتفصيل كيف س يدعم أفراد الحي بعضهم بعضاً إذا تطلب الأمر الاحتماء بالمكان لفترة زمنية ممتدة.

✓ تخفيف الآثار. طرق المواجهة التي يمكن من خلالها تخفيف أثر الكوارث. يمكن للأحياء تأسيس برامج "مساعدة الجار لجاره" لتقديم الطعام والدواء والماء إلى الأشخاص العاجزين عن الوصول إلى هذه الأشياء بأنفسهم.

✓ الإخلاء. إذا صدر نداء بالإخلاء، فسوف تستخدم أقسام الشرطة والمطافي وسائل الاتصالات المتعددة لإبلاغ المقيمين. ويجب على الجميع اتباع التوجيهات المتعلقة بمسارات الإخلاء وأبها ينبغي استخدامه. وسوف يقدم الجزء الخاص بالإخلاء في الخطّة وصفاً لكيفية مساعدة الحي للسلطات في تنفيذ الإخلاء.

الخطوة 5: خطط نهجك



راجع الخطّة مع جيرانك. بمجرد صياغة الخطّة، اعد اجتماعاً مع أفراد المجتمع الآخرين، واطلب منهم طرح ملاحظاتهم بشأن الخطّة، وأدخل أي تغييرات مطلوبة.

ترجمها إلى اللغات التي يشيع الحديث بها في الحي واجعلها متاحة عن طريق البريد الإلكتروني وموقع الحي على الويب أو اعرض قراءتها أو شرحها على الأشخاص الذين تتعذر عليهم القراءة.

اعد اجتماعات بشكل منتظم لمراجعة خطتك وتنقيحها والتدريب عليها وتحديثها. افعل ذلك مرة واحدة على الأقل في السنة.

الملحقات الخاصة بالأخطار.

تصف الملحقات الخاصة بالأخطار طريقة مواجهة الحي للحرائق والزلازل والفيضانات، وغير ذلك من التهديدات.

علاقة الباب لحالات الطوارئ.

أنشأت Fairfax County علاقات أبواب تُستخدم في حالات الطوارئ لإبلاغ الجيران والجهات المستجيبة المحلية بأنك بحاجة إلى مساعدة. بعد الكارثة، عليك تعليق الجانب الأخضر من علاقة الباب بحيث يتجه إلى الخارج إذا كنت بخير. أما إذا كنت بحاجة إلى المساعدة، فعليك تعليق الجانب الأحمر من علاقة الباب بحيث يتجه إلى الخارج.

Reston



الملحق هـ

5 خطوات لاستعداد المجتمع: نموذج خطة مواجهة الكوارث للحي





هذا النموذج مخصص للاستخدام الخاص غير الحكومي. لا تصل Fairfax County إلى أي معلومات أدخلتها في هذا النموذج أو تجمعها أو تحتفظ بها أو تنشرها. إذا ملأت هذا النموذج إلكترونيًا، فلن يتم حفظ البيانات التي أدخلتها أثناء جلستك الحالية تلقائيًا. إذا كنت بحاجة إلى إيقاف العمل على خطتك، يُرجى التأكد من حفظ عملك. إذا كنت بحاجة إلى المساعدة لإكمال هذه الخطة، يُرجى الاتصال بمكتب إدارة الطوارئ في Fairfax County على الرقم 571-350-1000.

نموذج خطة مواجهة الكوارث للحي

[أدخل اسم الحي]

[أدخل رقم إصدار الخطة]

[أدخل تاريخ المراجعة الأخيرة]

تعليمات بشأن النموذج

سيكون نموذج خطة مواجهة الكوارث للحي هذا بمنزلة إطار عمل للقائمين على التخطيط لوضع خطة مواجهة الكوارث للحي أو تحسينها. يوفر هذا المورد المفيد إرشادات [بين الأقواس] حول المكان الذي يمكنك إضافة المعلومات الخاصة بالحي فيه.

يُعد هذا النموذج أداة بسيطة يمكن استخدامه مع دليل 5 خطوات لاستعداد الحي، وهو مورد قوي يحتوي على معلومات تفصيلية بخصوص نوع المعلومات التي يجب تضمينها في خطة مواجهة الكوارث للحي.

الحفاظ على الخطة

الحفاظ على الخطة وتحديثها

هو المسؤول عن الحفاظ على الخطة وتحديثها. سيتم

تحديث الخطة سنوياً واستجابةً للدروس المستفادة من التمرينات أو الكوارث الفعلية.

توزيع الخطة

سيتم توزيع نسخ مطبوعة من الخطة الأولية وأي تحديثات مستقبلية على جميع سكان المنطقة التي تم وضع هذه الخطة من أجلها.

سيتم أيضاً نشر الخطة على موقع الويب الخاص بـ

سجل تعديلات الخطة

ترد التغييرات التي تم إدخالها على الخطة أدناه.

وصف التغيير رقم الصفحة تاريخ إجراء التغيير التوقيع المعتمد

الإقرارات

[أدخل معلومات عن الأشخاص والوكالات والمؤسسات التي شاركت في وضع خطة مواجهة الكوارث للحي الخاص بك]

تم وضع هذه الخطة بواسطة أعضاء (اسم مجلس الحي أو مجموعة/مجموعات أخرى):

شارك الأشخاص الآتي ذكرهم في وضع الخطة (اذكر الاسم والمؤسسة):

(المؤسسة)

(الاسم)

تم إكمال الخطة في:

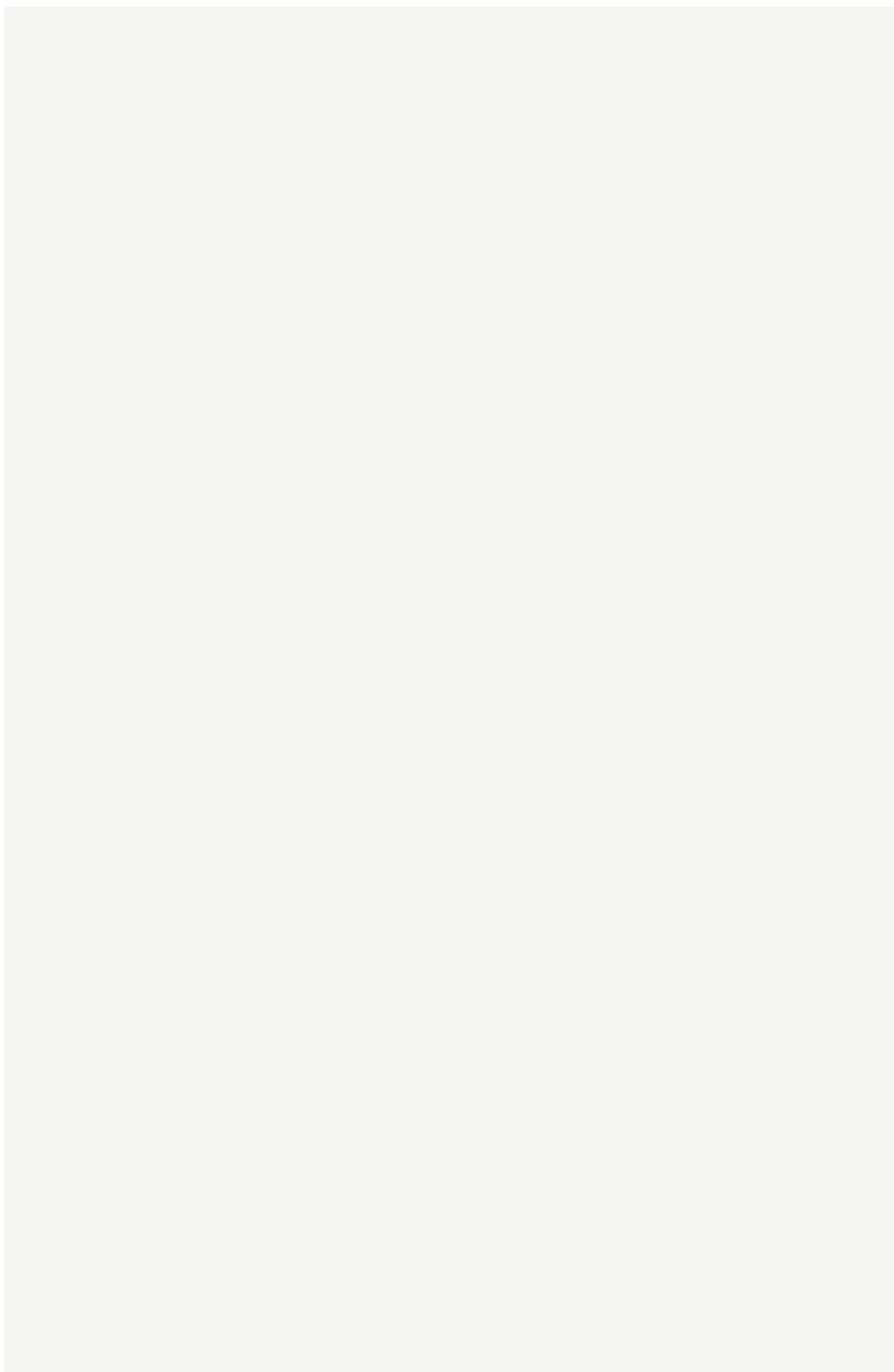
(شهر، سنة)

(توقيع المدير أو القائد لفريق وضع الخطة)



جدول المحتويات

[أدخل جدول محتويات بمجرد إكمال الخطة.]



1. مقدمة

1.1 معلومات أساسية

بوصفنا أفرادًا في المجتمع، ندرك أن الإعداد لمواجهة الكوارث والأحداث الكارثية ليس وجهًا من أوجه الترف، بل إنه أمر حتمي. فغالبًا ما يقال إن الكوارث لا ترتبط بعبارة "إذا حدثت"، بل "عندما تحدث".

[أدخل معلومات متعلقة بالمنطقة التي تغطيها الخطة ودائرة مجلس الرقابة ومواقع أقرب مركز إطفاء وقسم شرطة ومستشفى.]

1.2 الغرض

يتمثل الغرض الأساسي من الخطة في تحديد الإستراتيجيات التي يمكن أن ينفذها أعضاء الحي الخاص بنا لدعم أنفسهم في حال وقوع كارثة. كما تهدف إلى تغطية الكوارث الكبرى إلى جانب حالات الطوارئ الأقل شدة. تستند هذه الخطة إلى الإقرار بأن الشخص نفسه والعائلة والجيران هم على رأس الأولويات عند وقوع كارثة. وتم وضعها وفق مفهوم "الجار يمد يد العون لجاره" حتى تصل المساعدات الخارجية. نأمل أن تقدم هذه الخطة إلى الحي الخاص بنا آلية للحفاظ على سلامته حتى يصبح بإمكانه الحصول على خدمات المقاطعة والدعم الخارجي.

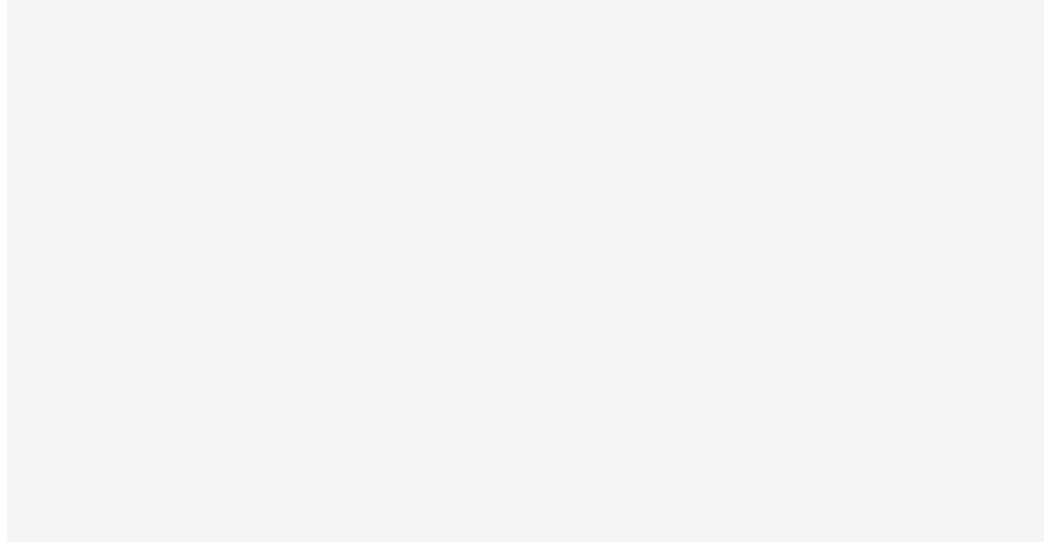
1.3 كيف تم وضع الخطة

[ناقش كيف تم وضع الخطة (على سبيل المثال من خلال مجموعة من الاجتماعات)، ومتى تم وضعها ومن قام بذلك (أوصاف عامة للأشخاص الذين عملوا على وضع الخطة أو أسماء محددة) ومن قاد المشروع.]



1.4 عن الحي الخاص بنا

[أدخل معلومات وصفية متعلقة بالحي الخاص بك، لتضمنين موقعه في Fairfax County، والعناوين العامة أو المربعات السكنية في المنطقة، وعدد الكيلومترات المربعة (عدد الأميال المربعة)، وتاريخ تأسيس الحي، وعدد المنازل التي تغطيها الخطة، وعدد الأشخاص المقيمين في الحي، وبنيتهم العرقية والثقافية، واللغات الأكثر شيوعاً، وأي مراكز مجتمعية أو معالم مهمة.]



1.5 تنظيم الخطة

قُسمت هذه الخطة إلى ثلاثة أجزاء:

- ◀ **خطة أساسية** تحدد التهديدات والمخاطر الموجهة إلى الحي وأصول الحي وإستراتيجية المجتمع للاستجابة إلى الكوارث. تُطبق الخطة الأساسية على جميع الأخطار.
- ◀ **ملاحق وظيفية** تحدد كيفية القيام بمهام معينة مثل الاتصال أو البحث والإنقاذ.
- ◀ **ملاحق خاصة بالأخطار** تصف الاستجابات إلى أخطار محددة مثل الفيضانات أو الزلازل.

2. الخطة الأساسية

راجع 5 خطوات لاستعداد الحي للحصول على الإرشادات والنصائح لملء هذا النموذج.

الخطوة 1 – حدد منطقتك

(ارجع إلى الصفحة 82 من دليل الخمس خطوات)

يشمل نطاق خطتنا

[اوصف المنطقة الجغرافية التي تغطيها الخطة باستخدام أسماء الشوارع أو ميزات أخرى سهلة الفهم. إذا كنت بصدد وضع خطة لوحدة تتكون من مبانٍ متعددة الطوابق، فاذكر عدد الطوابق ونطاقات الوحدة. ارسم خريطة أو رسمًا تخطيطيًا للمنطقة بحيث يمكنك إضافة معلومات إليه لاحقًا.]

الخطوة 2 – عيّن قادة ومشاركين

(ارجع إلى الصفحة 83 من دليل الخمس خطوات)

ضع قائمة بالأشخاص الذين تعرفهم في الحي ويتمتعون بالمهارات أو الخبرة التي يمكنها أن تفيد في وضع خطة.

الاسم	المهارة أو الخبرة	العنوان ورقم الهاتف

الخطوة 3 – استكشف الحي

التهديدات والمخاطر

(ارجع إلى الصفحتين 84 و 85 من دليل الخمس خطوات)

التهديدات والمخاطر التي يكون الحي أكثر عرضة لها مذكورة هنا بترتيب احتمال حدوثها.

[ضمّن المعلومات التي أعدتها كجزء من قسم التهديدات والمخاطر في الخطوة 3 من 5 خطوات لاستعداد الحي. اذكر التهديدات والمخاطر ورتبها وفق احتمال حدوثها.]

التهديد	احتمال الحدث ¹	مستوى التأثير ²

1 شبه مؤكد: الاحتمال أكبر من 90% ½ مرجح: يتراوح الاحتمال بين 50 – 90% ¼ متوسط: يتراوح الاحتمال بين 10 – 50% ½ غير مرجح: يتراوح الاحتمال بين

3 – 10% ¼ نادر: الاحتمال 3% أو أقل
2 طفيف: إمكانية حدوث انقطاع في بعض الخدمات. حدوث قليل من الأضرار في الممتلكات والإصابة الشخصية أو خسائر الأرواح والجروح والوفيات، أو عدم حدوث ذلك ¼ متوسط: انقطاع بعض الخدمات. حدوث الحد الأدنى من الأضرار في الممتلكات والإصابات وخسائر الأرواح ½ بالغ: انقطاع العديد من الخدمات والو تضرر المنشآت بشدة. إصابة العديد من الأشخاص وخسائر كبيرة في الأرواح ¼ كارثي: انقطاع معظم الخدمات. ضرر في الممتلكات واسع المدى. العديد من الإصابات والوفيات

الأصول الأساسية

(ارجع إلى الصفحة 86 من دليل الخمس خطوات)

تحديد المصادر في مجتمعتك التي من شأنها ان تساعد علي الاستجابة ، أو التعافي من كارثة. مصادر الحي لدينا هي:

[ضمّن المعلومات التي أعددتها كجزء من قسم مصادر الحي في الخطوة 3 من 5 خطوات لاستعداد الحي].

معلومات عن موقع المصادر أو جهة الاتصال³

وصف المصادر

نوع المصادر

ارسم خريطة

(ارجع إلى الصفحتين 87 و88 من دليل الخمس خطوات)

[أضيف تفاصيل إلى خريطة منطقتك المُعدّة في الخطوة 1 لتشمل أمورًا مثل مكان تجمع أفراد الحي ومنطقة فرز الإصابات ومعلومات أخرى مهمة يمكن عرضها بسهولة على الخريطة.]

الخطوة 4 – أنشئ فريقك

(ارجع إلى الصفحات من 89 إلى 92 من دليل الخمس خطوات)

استخدم قائمة الأشخاص ذوي المهارات والخبرات الخاصة الذين حددتهم في الخطوة 1، أو آخرين ربما تكون حددتهم في الخطوة 3 كأصول الحي، لإنشاء فريق يمكنها مساعدة الحي على الاستعداد للكارثة والاستجابة بفاعلية عند وقوع كارثة. باستخدام مخطط التنظيم في الصفحة 92 من دليل **الخمس خطوات**، حدد من يمكنه القيام بأيٍّ من الأدوار الموضحة على المخطط. تأكد من تحديد البدائل في حالة عدم توافر الشخص/الأشخاص الرئيسيين.

الخطوة 5 – خطط نهجك

(ارجع إلى الصفحات من 93 إلى 95 من دليل الخمس خطوات)

[حدد بالتفصيل الطريقة التي سيستجيب الحي من خلالها. دوّنّها.]

الإجراءات الفردية والعائلية للاستجابة إلى الكارثة. ناقش مسؤوليات الأفراد والعائلات عند الاستجابة إلى الكارثة. تأكد من التشديد على أن الأولوية الأولى هي ضمان سلامة العائلات والحيوانات الأليفة والممتلكات وأفراد الحي. ضع في الحسبان مناقشة أمور مثل:

- ◀ الحاجة إلى التحقق لمعرفة الظروف غير الآمنة مثل خطوط الطاقة المعطلة وتسرب الغازات.
- ◀ الإجراءات الخاص بإغلاق صمامات الغاز غير الأوتوماتيكية (من خلال لف الصمام ليصبح "القضيب" عموديًا على أنبوب الغاز؛ وأيضًا الاحتفاظ بمفتاح موصل بأسلاك مقياس الغاز).
- ◀ أهمية الاستماع إلى ترددات الطوارئ بالراديو للحصول على المعلومات والتعليمات.
- ◀ أهمية ارتداء معدات الوقاية مثل القبعة الصلبة أو خوذة الدراجة، والمداس الفولاذي أو أي حذاء آخر متين، وقفازات الجلد أو قفازات ممتلئة.
- ◀ أثناء وقوع حوادث الزلازل، يجب على الأفراد "الانبطاح والاحتباء والتشبث بشيء ما". على الأفراد غير القادرين على الانبطاح تغطية رؤوسهم ورقابهم باستخدام أذرعهم.
- بعد التأكد من سلامة الشخص، بغض النظر عن نوع الحادثة، يجب على أهل المنزل وضع علامة مكتوب عليها **OK (بخير)** **Help (بحاجة إلى مساعدة)** على بابهم الأمامي أو نافذتهم الأمامية بحيث يسهل رؤيتها من الرصيف أو الشارع. الجانب الأحمر يعني الحاجة إلى المساعدة، بينما يعني الجانب الأخضر أن الجميع بخير. وهي تُستخدم فقط بعد وقوع كارثة في حالة عدم توافر المساعدة من رقم الطوارئ 911. يجب على العائلات إغلاق الأبواب وتأمين مقتنياتهم والانتقال إلى مكان تجمع أفراد الحي.

استجابة أفراد الحي. بمجرد اجتماع أفراد الحي في مكان تجمع أفراد الحي المعيّن، تكون أول مهمة هي تنظيمهم أنفسهم. ثم يتم اختيار قائد لتوجيه الجهود العامة. وتوضع خطة عمل لمساعدة أفراد الحي على تحديد الأمور التي يجب القيام بها وكيفية القيام بها والإطار الزمني للقيام بها. وفي النهاية، يتعين تنظيم أفراد الحي في فرق مع وجود قائد فريق لكل فريق. يجب أن يتألف كل فريق من 3 إلى 7 أشخاص وقائد فريق.

- ◀ [اذكر نظم الاتصالات التي تخطط لاستخدامها. بالنسبة إلى أجهزة الاتصال اللاسلكي، تأكد من ذكر الترددات. عيّّن شخصًا واحدًا ليجمع أجهزة الاتصال اللاسلكي جميعها بمجرد إتمام جهود الاستجابة.]
- ◀ [أعدّ مخطط إعلام وإجراءات "استدعاء"، كما هو موضح في ملحق الإعلام في الصفحات الآتية. يلزم وجود مخطط إعلام "رئيس" للتأكد من إعلام القادة الذين حددتهم، وعلى كل مسؤول عن مربع سكني وضع مخطط إعلام للمقيمين في منطقته وتحديثه. من الجيد أيضًا تضمين عناوين البريد الإلكتروني.]
- ◀ [أنشئ قائمة بالمؤهلات المطلوبة لكل منطقة استجابة وعيّن أفرادًا للقيام بهذه الأدوار. على سبيل المثال، ستحتاج منطقة فرز الإصابات والمعالجة إلى أشخاص مدربين على الإسعافات الأولية، وسيحتاج موقع إخلاء الحيوانات إلى شخص للقيام بتسجيل رسمي يشمل مستندات مكتوبة وصورًا. تجب مراجعة الأدوار والتأكيد عليها في كل الاجتماعات الأخرى التي يعقدها أفراد الحي لإضافة أشخاص جدد والحفاظ على الاستعداد لمواجهة الكوارث.]
- ◀ [اذكر المواقع الرئيسية:]
- مكان تجمع أفراد الحي هو: [ضمّن المنطقة الرئيسية والبدل عنها]

- منطقة فرز الإصابات هي: [ضمّن المنطقة الرئيسية والبدل عنها]

- [اذكر المسؤولين الرئيسيين. ضمّن المسؤولين الرئيسيين والبدلاء لكل منصب، ومعلومات الاتصال على مدار الساعة:]
- رئيس موقع الحادث هو:

- المسؤولون عن المربعات السكنية هم:

- قائد عمليات الاتصالات هو:

- قائد الرعاية الجماعية هو:

● قائد المواد والمؤمن هو:

● قائد البحث والإنقاذ هو:

● قائد وسائل الانتقال هو:

- ◀ [حدد ملاحق الدعم وخطط الأخطار المحددة الواجب إعدادها وإضافتها إلى الخطة الرئيسية في المستقبل (ارجع إلى الصفحتين 94 و95 من دليل **الخمس خطوات**)]
- ◀ [صف الطريقة التي سيتبع أفراد الحي خطتك من خلالها، وسجل الاعتبارات الخاصة في عملية التخطيط. ضمّن توصيات بتدريبات وتمارين معينة (مثل أنواع فعاليات التدريب/التمرين، مرات تكراره، وغيرها).]
- ◀ [صف الطريقة التي ستشارك بها هذه الخطة (مثل، التوزيع بالتنقل من باب إلى باب أو النشر على موقع ويب، وغيرها).]

الملاحق الوظيفية

[تركز هذه الملاحق على مسؤوليات ومهام وإجراءات محددة. المهمة التخطيطية الأولى شديدة الأهمية هي تحديد الوظائف الضرورية للقيام باستجابة طوارئ ناجحة. هذه الوظائف الجوهرية هي موضوع الملاحق المنفصلة.]

[يجب على المخططين التأكد من التعامل مع المخاوف المحددة الخاصة بالقطاعات السكانية مثل الأطفال والأفراد ذوي الإعاقة وذوي الاحتياجات الخاصة.]

[ضمّن المعلومات التي أعدتها كجزء من قسم التدوين كتابة في الخطوة 5 من 5 خطوات لاستعداد الحي. ضع في الحسبان وظائف مثل الاتصالات والبحث والإنقاذ ورعاية الحيوانات وفرز الإصابات والمعالجة. تتوفر أمثلة على الملاحق الوظيفية في الصفحات التالية، في الملحقين أ.2 وأ.3.]

أ.1 الاستبيان الخاص بالحي

أ.1.1 ملخص نتائج الاستبيان

[لخص نتائج الاستبيان الخاص بالحي الذي تم توزيعه وتم جمعه من المقيمين في الحي. هذا الاستبيان مضمّن في شكل الملحق (و) من هذا المستند.]

أ.2 ملحق الإعلام

أ.2.1 الغرض

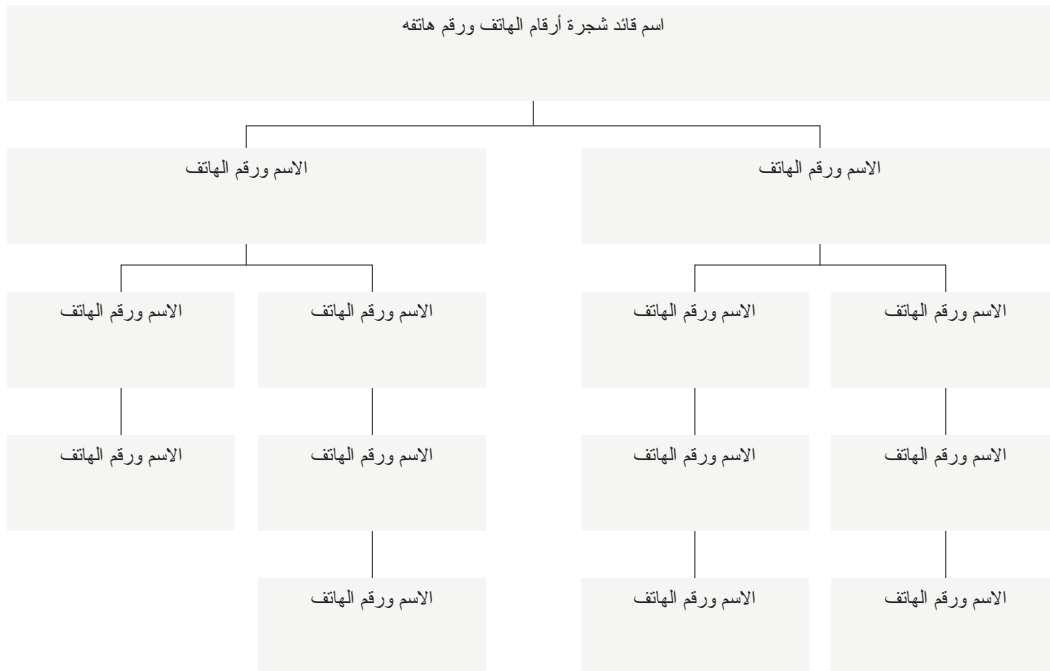
الغرض من هذا الملحق هو وضع إطار للطرق التي ستستخدم لإعلام أعضاء المجتمع بالكارثة.

أ.2.2 إجراء الإعلام

[حدد بالتفصيل من المسؤول عن الاتصال بمن وطريقة الاتصال والطريقة/الطرق البديلة للاتصال مثل الهاتف و/أو الراديو و/أو التنقل من باب إلى باب.]

ضع في الحسبان الآتي:

1. سيبدأ الشخص الموجود في أعلى القائمة عملية الإعلام. قد يكون مفيداً وجود مخطط مختصر يكتمل بالإجراء المحدد.
2. اطلب من الشخص إحضار ورقة وقلم لكتابة التفاصيل.
3. قدّم حقائق عن الحادث.
4. تأكد من حصولك على أرقام الهواتف وترددات أجهزة الاتصال اللاسلكي البديلة حتى تتمكن من الوصول إلى الشخص في حالة وجوده خارج المنزل/المكتب.
5. في حالة عدم تلقي رد من أي شخص، اترك رسالة ثم حاول استخدام طريقة الاتصال البديلة. في حالة استمرار تعذر الاتصال، اتصل بالشخص التالي. تأكد من حصول الجميع على المعلومات في الوقت المناسب.
6. تأكد من اتصالهم بالشخص/الأشخاص التاليين في المخطط.
7. رتب سابقاً مع الأفراد الموجودين بنهاية القائمة للاتصال بالشخص الموجود في أعلى القائمة بمجرد تلقيهم الرسالة. يجب على الشخص الأخير في مخطط الإعلام الاتصال بالشخص الأول لضمان أن المخطط اكتمل وأن الرسالة كانت دقيقة.



ضع في الحسبان توفير قائمة بأرقام الهواتف وترددات أجهزة الاتصال اللاسلكي في هذا الملحق. يجب تحديث أرقام الهواتف بانتظام. يجب أيضًا التمرُّن على عمليات الاستدعاء بانتظام.

أ. ملحق البحث والإنقاذ

أ.1.3 الغرض

الغرض من هذا الملحق هو تقديم شرح تفصيلي للإجراءات التي سيتم اتباعها بمجرد تحديد وجود حاجة إلى إجراء مهمة بحث وإنقاذ في المنطقة عقب وقوع كارثة أو حادثة طوارئ.

أ.2.3 الإجراءات العامة

إن البحث والإنقاذ نشاطان مختلفان في الواقع. خلال مرحلة البحث، يتفقد الفريق المنطقة بحثاً عن الضحايا. في مرحلة الإنقاذ، يهدف الفريق إلى تحرير الضحايا من محبسهم.

تشمل أهداف البحث والإنقاذ:

- ◀ الحفاظ على سلامة المنقذ.
- ◀ إنقاذ أكبر عدد من الأشخاص في أقصر وقت ممكن.
- ◀ إنقاذ الضحايا المحتجزين في وضع أقل خطورة أولاً.
- إذا كان الحي يحتوي على أفراد مدربين في فريق CERT، فستتولى فرقة CERT مسؤولية بدء إجراءات البحث والإنقاذ وتعيين الفرق للمناطق محددة.
- تشمل الاستراتيجيات والموضوعات الرئيسية:

◀ الإشارة إلى أن سلامة المنقذ لها الأولوية.

◀ التنبيه للأخطار.

◀ ارتداء معدات السلامة (القبعات الصلبة، النظارات الواقية، الأحذية المتينة).

◀ عدم دخول مبنى غير ثابت مطلقاً.

عقب وقوع كارثة أو خلال حالة الطوارئ، سيجتمع فريق CERT أو أي قادة آخرين معينين في مكان تجمع أفراد الحي ويعينون فرق البحث والإنقاذ. يجب أن يصحب كل فريق بحث وإنقاذ عضو أو اثنان من فريق إنقاذ الحيوانات أثناء الكوارث (DART) لضمان إنقاذ الحيوانات ورعايتها. ضع في الحسبان تعيين كاتب لكل فريق بحث وإنقاذ لضمان اكتمال النماذج المناسبة وتوثيق المعلومات المهمة.

خطوات بسيطة لإجراء بحث

- ◀ تفقد علامات الأبواب الحمراء والخضراء. تشير العلامات الحمراء إلى أن المقيمين يطلبون المساعدة.
- ◀ استخدم قوائم "الأشخاص المحتاجين إلى المساعدة" التي أنشأها أفراد الحي.
- ◀ أجر تقييمًا أوليًا للأضرار لتحديد المناطق الخطرة ونظم عمليات البحث والإنقاذ حسب الأولوية. يجب على فرق البحث والإنقاذ إعلام الضحايا، الذين يمرون عليهم أثناء تقييم الضرر، بأنهم سيعودون لإنقاذهم.
- ◀ قم بالمناداة. ابدأ بالصياح قائلاً "إذا كنت تستطيع سماع صوتي، فاخرج!"
- ◀ كن منظماً. استخدم نمط بحث لضمان أن جميع مساحات المبنى تمت تغطيتها. مثال، ابدأ بالبحث في الطابق السفلي واتجه إلى أعلى، أو تحرك من اليمين إلى اليسار عبر المنزل.
- ◀ أنصت بعناية. توقف بشكل متكرر وأنصت إلى الأصوات البشرية أو أصوات الدق.

- ◀ استخدم نظام الرفاق. اعمل بشكل جماعي -- يستطيع اثنان من المنقذين تفقد المبنى بشكل أكثر فاعلية وأماناً.
- ◀ ضع علامة على المناطق التي تم تفقدتها. ضع خطأً واحداً مائلاً بشكل قطري على الباب أو جواره قبل الدخول على الفور.
- ◀ ضع خطأً مائلاً مقابلاً (لعمل الرمز "X") عند إخراج جميع الساكنين والانتهاء من تفقد هذه المنطقة.
- ◀ وثّق النتائج. احتفظ بسجلات للضحايا الذين تم إخلأؤهم والضحايا الذين ما زالوا محتجزين.
- ◀ تتضمن عمليات الإنقاذ الفعالة ثلاث وظائف: (1) إنشاء بيئة إنقاذ آمنة، (2) فرز إصابات الضحايا وضمان استقرار حالتهم، (3) نقل الضحايا إلى منطقة إنقاذ آمنة.

خطوات بسيطة لإجراء الإنقاذ

- ◀ اجمع الأدوات والمعدات الضرورية. وهي أي شيء يمكن أن يكون مفيداً لإزالة البقايا والأجسام الكبيرة.
- ◀ أزل البقايا وارفع الأجسام بعيداً عن الطريق. ارتدّ قفازات لحماية يديك.
- ◀ انقل الضحايا. سيتمكن بعضهم من الانتقال بأنفسهم بمجرد إخلاء طريق. وسيحتاج البعض الآخر إلى مساعدة.

يجب اتباع الإجراءات الآتية بشأن الضحايا المتوفين

- ◀ الضحايا المتوفون الذين يتم العثور عليهم في أماكن الإقامة غير المأهولة يتعين تركهم في أماكنهم، مع وضع علامة على المدخل الأمامي بالمعلومات مثل عدد الضحايا المتوفين والمكان.
- ◀ يجب نقل الضحايا المتوفين في أماكن الإقامة التي ستظل مأهولة إلى منطقة منفصلة عن السكن.
- ◀ يتعين لف الضحايا المتوفين في أغطية بلاستيكية (مثل، قماش واقٍ من الطلاء، أو قماش قنب، وغيرها) مع إحكام غلقه بحبل أو سلك.



ملاحق الأخطار والتهديدات والحوادث

تتركز محتويات الملاحق الخاصة بالأخطار أو التهديدات أو الحوادث على احتياجات التخطيط المحددة الناشئة عن الخطر المعني. ضمن المعلومات التي أعدتها كجزء من قسم التدوين كتابة في الخطوة 5 من 5 خطوات للاستعداد الحي. ضع في الحسبان أخطاراً مثل انقطاع التيار الكهربائي أو اندلاع حريق مدمر أو حدوث فيضان أو زلزال أو أي أخطار أخرى تهدد مجتمعك].

الملحق و

5 خطوات لاستعداد الحي: الاستبيان الخاص بالحي



هذا النموذج مخصص للاستخدام الخاص غير الحكومي. لا تصل Fairfax County إلى أي معلومات أدخلتها في هذا النموذج أو تجمعها أو تحتفظ بها أو تنشرها. إذا ملأت هذا النموذج إلكترونيًا، فلن يتم حفظ البيانات التي أدخلتها أثناء جلستك الحالية تلقائيًا. إذا كنت بحاجة إلى إيقاف العمل على خطتك، يُرجى التأكد من حفظ عملك. إذا كنت بحاجة إلى المساعدة لإكمال هذه الخطوة، يُرجى الاتصال بمكتب إدارة الطوارئ في Fairfax County على الرقم 1-571-350-1000.

اسم الحي:

خطة مواجهة الكوارث للحي

هل أنت مستعد بالفعل؟

سيحدد مدى استعدادنا الآن، قبل وقوع كارثة، ما ستكون عليه حيواتنا بعد وقوعها.

طوّر مكتب إدارة الطوارئ في Fairfax County نموذجًا لخطة مواجهة الكوارث للحي. يُرجى الانضمام إلى جيرانك في كتابة خطة للحي. املأ الاستبيان المرفق بحيث يتمكن قادة الحي من معرفة كيفية مساعدة المجتمع في حالة وقوع كارثة.

يُرجى إكمال الاستبيان بحلول:

(التاريخ)

سيعود جارك،

(الاسم)

، لجمعه.

سيتم الحفاظ على سرية المعلومات المقدمة وستستخدم فقط لوضع خطة طوارئ وللرجوع إليها في حالة الطوارئ الفعلية.

الاستبيان الخاص بالحي

هل أنت مستعد بالفعل؟ سيحدد مدى استعدادنا الآن، قبل وقوع كارثة، ما ستكون عليه حيواتنا بعد وقوعها.

ساعدنا في وضع خطة لمواجهة الكوارث للحي! لإكمال الخطة، نحتاج إلى معرفة المساعدات الإضافية التي قد تحتاج إليها في حالة وقوع كارثة، وما لديك من مهارات ومستلزمات خاصة يمكنها مساعدتنا جميعًا. (يجب على الحي الحفاظ على سرية جميع المعلومات مع استخدامها في خطة مواجهة الكوارث للحي فقط). يُرجى ملء نموذج واحد لكل منزل أو شركة أو مؤسسة وإعادته إلى جهة اتصال الحي. تقديم هذه المعلومات أمر تطوعي.

1. ما اسمك ورقم هاتفك وبريدك الإلكتروني وعنوانك؟

الاسم:

الهاتف المحمول:

هاتف المنزل (اختياري):

البريد الإلكتروني:

العنوان:

ما اسم جهة الاتصال في حالات الطوارئ خارج المنطقة ورقم هاتفها؟

2. هل يحتاج أي شخص مقيم في عنوانك إلى خدمات الترجمة؟ إذا كان يحتاج إليها، فما اللغات المطلوبة؟

الإسبانية

الكورية

الماندرين الصينية

أخرى:

3. ما الحيوانات التي لديك في هذا العنوان وما عددها؟

كلاب:	الاسم/الأسماء:	
قطط:	الاسم/الأسماء:	
طيور:	الاسم/الأسماء:	
أخرى:	الاسم/الأسماء:	

هل الحيوانات تألف البشر؟ نعم / لا

4. هل يوجد شخص مقيم في عنوانك قد يحتاج إلى بعض المساعدة أثناء الطوارئ مثل أشخاص لديهم أطفال صغار أو أشخاص لديهم قدرة محدودة و/أو منخفضة و/أو عجز عن الرؤية و/أو القراءة و/أو السير و/أو الكلام و/أو السمع و/أو التعلم و/أو التذكر و/أو الفهم و/أو الاستجابة بسرعة؟

5. هل يمتلك أي شخص في عنوانك مهارات أو تدريبات خاصة (مثل خبرة أو تدريب مع Community Emergency Response Team أو Red Cross أو القوات المسلحة أو السلامة العامة أو الرعاية الطبية أو الإسعافات الأولية أو الكهرباء أو السباكة أو خطوط الهاتف أو شركة الغاز أو أنه يتحدث عدة لغات)؟

6. هل تمتلك معدات أو مستلزمات يمكننا استخدامها عند وقوع كارثة؟ إذا كنت تمتلكها، صف النوع والعدد المتاح وعدد الأشخاص الممكن استيعابهم والسائقين (إن أمكن) ومعلومات الاتصال على مدار الساعة.

خلال الكارثة قد لا يكون لديك سوى ثوانٍ معدودات لاتخاذ قرارات هائلة. هل تعلم مكان مستلزمات مواجهة الكارثة الخاصة بك بالفعل؟ إليك بعض الأمثلة على المستلزمات والمواد المتعلقة بمواجهة الكوارث:

المستندات

إثبات الشخصية: رخص القيادة، شهادات الميلاد، جوازات السفر، بطاقات الضمان الاجتماعي، معلومات الحساب البنكي، صور حديثة لأفراد العائلة

وثائق التأمين، ووثائق القروض، الوصايا، الودائع المالية، الشهادات

قائمة بأفراد العائلة مع معلومات الاتصال (أرقام المنزل والهاتف المحمول والعمل والعنوان). انسخ المستندات المهمة على بطاقة ذاكرة وضعها في مكان آمن

المستلزمات الطبية

| معلومات موثر الخدمة الطبية

| الأدوية وأوقات احتياجك لتناولها

| ما يكفي سبعة أيام على الأقل من الأدوية الموصوفة طبياً ونسخ من الوصفات الطبية إن أمكن

| إذا كانت العقاقير تحتاج إلى تبريد أو معاملة خاصة، فضع خططا خاصة (مثل، كمادات باردة، مبرد ثلج، ثلاجة صغيرة)

حقيبة الإسعافات الأولية

ضمادات، شاش، مناديل مبللة، قفازات مطاطية

كحول تدليك وبيروكسيد الهيدروجين

للرضع/الأطفال

حليب أطفال وزجاجات

حفاضات

عقاقير

مستلزمات صحية

دُمية مألوفة أو كتاب مألوف

مقعد سيارة

الأدوات

كشاف، راديو AM/FM يعمل بالطاقة الشمسية أو ذراع تدوير يدوي

مصباح يدوي ببطاريات إضافية

مفتاح لإغلاق الغاز

المستلزمات

مال - 100-200 دولار أمريكي على الأقل فئات صغيرة لكل شخص كلما أمكن

صابون، ورق مرحاض

فرشاة أسنان/معجون

حقائب بلاستيكية للقمامة والمواد المخزنة

مجموعتنا ملابس كاملتان وحذاء لكل شخص

بطانيات أو حقائب نوم لكل شخص

نسخة مفاتيح إضافية

___ مستلزمات نسائية

المياه والطعام

المياه- جالون واحد (3.8 لترات) لكل شخص كل يوم بما يشمل الرضع والأطفال (مستلزمات تكفي أسبوعاً عليها بطاقة تاريخ انتهاء الصلاحية)

أطعمة غير قابلة للفساد لا تحتاج إلى مبرد أو إعداد/طهي وتحتاج إلى قليل من المياه أو لا تحتاج

طعام إضافي (تذكر احتياجات الأنظمة الغذائية الخاصة)

الإعاقة أو الحركة المحدودة

إذا كنت شخصاً ذا إعاقة أو لديك إعاقة حسية أو إدراكية أو قدرة محدودة على الحركة، فتأكد أن حقيبة مستلزمات الطوارئ تتضمن عناصر خاصة باحتياجاتك مع وجود قائمة بالآتي:

| معدات تكيفية أو داعمات وبطاريات إضافية

| تعليمات حول كيفية تشغيل أي معدات خاصة

للحيوانات الأليفة/حيوانات الخدمة

بطاقات البيانات

طعام ومياه إضافيان

مستلزمات تنظيف

أدوية

حقيبة نقل (واحدة لكل حيوان)

مقود

نصيحة: أغلق صمامات المياه والغاز الرئيسية حسبما يتطلب الأمر عقب حدوث كارثة. لا تغلق الغاز ما لم تشم رائحته. أغلق الغاز من خلال لف الصمام ليصبح "القضيب" عمودياً على أنبوب الغاز. حافظ على اتصال المفتاح بمقياس الغاز واعرف موقع صمامات إغلاق المياه.