



## El Programa de WIA: Encargate de tu Futuro.

### Nosotros podemos ayudarlo con:

#### Desarrollar su carrera

- Habilidades de preparación para el trabajo
- Desarrollo del Currículo Vitae (Resume)
- Orientación para las entrevistas
- Evaluaciones de intereses y aptitudes
- Oportunidades de entrenamiento
- Programa para ayudar a los estudiantes a definir su carrera
- Experiencia laboral
- Oportunidades de prácticas

#### Apoyo educativo

- Exploración de la universidad o escuela de formación profesional
- Determinación de metas
- Asistencia en clases individuales o grupos pequeños
- Opciones para terminar la escuela secundaria o el GED



Este Programa es ofrecido por el Departamento de Servicios de Familia del Condado de Fairfax en asociación con la Junta de Inversión en la Fuerza Laboral del norte de Virginia.

El Programa de la Ley de Inversión en la Fuerza Laboral (WIA) lo ayudará a obtener las habilidades para triunfar en la futura fuerza laboral.

¿Está usted?:

- ✓ ¿Preparándose para graduarse de la escuela secundaria?
- ✓ ¿A punto de finalizar el programa de desarrollo de educación general (GED, por sus siglas en inglés)?
- ✓ ¿En cuidado suplente o es un padre adolescente?
- ✓ ¿En la edad de 17 a 21 años?
- ✓ ¿Preparándose para ingresar a la fuerza laboral?
- ✓ ¿Viendo cuál es el próximo paso a seguir?

El programa WIA puede ser el adecuado para usted. Descubra si reúne los requisitos necesarios asistiendo a la próxima orientación WIA. Póngase en contacto con WIA Youth Program para obtener las fechas y el registrarse.

**Es necesario que se registre** para obtener mayor información.

Contacte a Marissa Govoni a al 571-238-4228

[Marissa.Govoni@fairfaxcounty.gov](mailto:Marissa.Govoni@fairfaxcounty.gov).



Para información sobre transporte público, visite [www.fairfaxconnector.com](http://www.fairfaxconnector.com) 703-339-7200; TTY 703-339-1608 o [www.wmata.com](http://www.wmata.com) 202-637-7000; TTY 202-638-3780.

El Condado de Fairfax se compromete a no discriminar por razón de incapacidad en ninguno de sus programas, servicios o actividades. Se proveerá acomodo razonable a toda persona que así lo solicite. Para más información, llame al Departamento de Servicios de Familia al 703-533-5400; TTY 703-533-5316.

Una publicación del Condado de Fairfax, Virginia.

## Programa de la Ley de Inversión en la Fuerza Laboral para los Jóvenes, Área 11

### LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTACION

Nombre del joven: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Presente los siguientes documentos para la inscripción:

**Tarjeta del Seguro Social**

**Licencia de conducir o tarjeta de identificación con fotografía**

(Por Ejemplo: Licencia de Aprendiz, Identificación emitida por el Gobierno, Departamento de Vehículos Motorizados (DMV)/Tarjeta de Identificación Estatal, Identificación escolar, etc.)

**Prueba de ciudadanía/ Permiso de Trabajo**

Provea un Certificado de Nacimiento, Pasaporte, Tarjeta de Seguro (INS), Identificación de votante o permiso de trabajo válida de por lo menos un año.

**Verificación de ingresos**

Provea comprobantes de pago de los últimos **6 meses** por **cada** miembro de la familia que viva actualmente con usted. (Por Ejemplo: Talones de pago, estados de cuenta bancarios, documentos de asistencia pública que indiquen el ingreso mensual; se aceptan también declaraciones de desempleo.

**Verificación de asistencia pública (si corresponde)**

(Por ejemplo: Cartas de comprobación de ayuda, documentación de Asistencia Temporal para Familias Necesitadas (TANF), notificación de vales de alimentos, tarjeta de Transferencia Electrónica de Beneficios (EBT) con nombre impreso, etc.)

**Verificación del tamaño de la familia**

Provea documentación que indique cuántos familiares viven actualmente con usted. (Por ejemplo: Reciente declaración de impuestos reciente, contrato de alquiler, o carta de asistencia pública con el listado de sus familiares; y/o certificados de nacimiento de sus dependientes).

**Registros escolares**

Provea su diploma más reciente, expedientes académicos y/o boleta de calificaciones, y Plan Educativo Personal (IEP) si estuviera pertinente.

**Si es hombre, y tiene de 18 años o más: Confirmación de Servicio Selectivo**

(Por ejemplo: Listado de [www.sss.gov](http://www.sss.gov), tarjeta de servicio selectivo o carta de confirmación de solicitud)

**Currículo Vitae (Resume)- si estuviera disponible**

Envíe una copia por correo al administrador de caso.

**Barreras por edad: Sin hogar, cuidado suplente, fugitivo, embarazo/crianza de hijos, infractor, deficiencia en habilidades básicas, abandono escolar.** Provea documentación de cualquier situación adicional que haya superado o que esté superando en la actualidad.

Debe devolver los documentos a su administrador de caso.

El número de Fax para todos los Administradores de Caso es 703-237-3476

**Natalie Nguyen**, Annandale, Falls Church, Fairfax, Centreville, 571-296-0901, [Natalie.Nguyen@fairfaxcounty.gov](mailto:Natalie.Nguyen@fairfaxcounty.gov)

**Rebeca Arnold**, Reston, Herndon, Chantilly, Vienna, Loudoun County, 571-294-3596, [Rebecca.Arnold@fairfaxcounty.gov](mailto:Rebecca.Arnold@fairfaxcounty.gov)

**Natalie Nguyen**, Alexandria, Lorton, Ft. Belvoir, Springfield, 571-296-0901, [Natalie.Nguyen@fairfaxcounty.gov](mailto:Natalie.Nguyen@fairfaxcounty.gov)

**Marissa Govoni**, Prince William County, 571-238-4228, [Marissa.Govoni@fairfaxcounty.gov](mailto:Marissa.Govoni@fairfaxcounty.gov)